

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

№ 487-036/24

13 березня 2024 р.

між Хмельницьким національним університетом та ТОВ «Техно-Смарт ЛТД»

Хмельницький національний університет в особі ректора Матюха Сергія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони та ТОВ «Техно-Смарт ЛТД» в особі Козлова Олександра Вікторовича, що діє на підставі Статуту з іншої сторони (разом Сторони), уклали даний договір про співпрацю в науковій, науково-економічній сферах та організацію стажування науково-педагогічних працівників Хмельницького національного університету на безоплатній основі.

Організацію та подальший розвиток співпраці в рамках даного договору від Хмельницького національного університету покладено на **кафедру фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку**.

1. Предмет Договору

Сторони використовуватимуть свої наявні можливості та ресурси для підвищення ефективності роботи, розвитку інфраструктури, забезпечення підприємства висококваліфікованими кадрами, здатними успішно працювати на рівні міжнародних стандартів, розвивати його конкурентоздатність та здійснюватимуть співпрацю з цих питань.

1.1. За цим договором Підприємство та Університет засвідчують домовленість про співпрацю за такими напрямками:

- а) взаємні консультації з питань підготовки кадрів;
- б) формування замовлення на підготовку фахівців для потреб Підприємства;
- в) забезпечення Підприємства висококваліфікованими кадрами (бакалаври, магістри), здатними успішно працювати на рівні міжнародних стандартів;
- г) організація проходження практик студентів;
- д) працевлаштування випускників, сприяння їх професійному становленню та кар'єрі;
- е) проведення маркетингових та наукових досліджень з актуальних проблем Підприємства;
- є) використання науково-дослідного потенціалу Сторін у впровадженні новітніх технологій;
- ж) підвищення кваліфікації та наукового рівня спеціалістів Підприємства, здійснення їх підготовки та перепідготовки за новими освітніми програмами на засадах окремих договорів;
- з) створення умов для стажування викладачів Університету на Підприємстві.

II. Права сторін

2.1. Сторони мають право:

2.1.1. Створювати спільні групи, комісії, залучати фахівців Сторін до проведення нарад, підготовки пропозицій і документів щодо розв'язання необхідних завдань.

2.1.2. Здійснювати взаємну допомогу в підготовці, розробці, реалізації освітніх та інших програм.

2.1.3. Організовувати, проводити та брати участь у спільних або ініційованих однією із сторін науково-практичних конференціях, семінарах, симпозиумах, круглих столах тощо.

2.1.4. Повідомляти про результати спільної роботи в періодичних виданнях, наукових публікаціях, на семінарах, конференціях.

2.1.5. Відстежувати проблеми, з якими стикаються молоді фахівці на Підприємстві, з метою коригування навчальних програм та виступати в якості стейкхолдера освітніх програм, пов'язаних з діяльністю Підприємства.

- 2.1.6. Залучати до роботи в Екзаменаційних комісіях провідних спеціалістів Підприємства для підсумкової оцінки якості підготовки фахівців.
- 2.1.7. Сприяти працевлаштуванню студентів Університету на тимчасових та сезонних роботах на Підприємстві.

III. Обов'язки сторін

3.1. Керуючись Законом України «Про вищу освіту» та Статутом, Університет зобов'язується:

- 3.1.1. Забезпечувати високий рівень підготовки кваліфікованих фахівців (бакалаврів, магістрів, докторів філософії) для Підприємства з врахуванням вимог до теоретичної і практичної підготовки в умовах ринкової економіки.
- 3.1.2. Постійно вдосконалювати навчальні плани, програми підготовки фахівців з врахуванням розвитку Підприємства.
- 3.1.3. Сприяти підвищенню фахового рівня працівників Підприємства шляхом навчання в Університеті за освітніми рівнями «бакалавр», «магістр», «доктор філософії».
- 3.1.4. Відкривати в Університеті нові освітні програми для підготовки кваліфікованих фахівців, враховуючи потреби Підприємства.
- 3.1.5. Проводити спільні наукові дослідження та виконувати проектно-конструкторські розробки з актуальних проблем Підприємства (як на базі Університету так і на базі Підприємства).
- 3.1.6. Направляти студентів Університету на Підприємство для проходження практик.
- 3.1.7. Направляти на Підприємство випускників Університету на роботу відповідно до укладених договорів.
- 3.1.8. Сприяти проходженню стажування викладачів Університету на Підприємстві.

3.2. Підприємство зобов'язується:

- 3.2.1. Створювати необхідні умови щодо організації, проходження та керівництва практиками студентів Університету на Підприємстві згідно з навчальними планами підготовки бакалаврів, магістрів, докторів філософії додержуючись Положення про практику студентів та аспірантів вищих навчальних закладів України, включаючи вимоги з охорони праці та техніки безпеки.
- 3.2.2. Надавати інформаційну допомогу та нормативну документацію для поліпшення навчального процесу та підготовки студентами та аспірантами Університету курсових проєктів та робіт, випускових кваліфікаційних робіт бакалавра, магістра та доктора філософії.
- 3.2.3. Надавати допомогу Університету в розвитку матеріально-технічної бази навчального процесу (за погодженням сторін, сучасним устаткуванням та пристроями, ремонтними роботами тощо).
- 3.2.4. Сприяти працевлаштуванню випускників Університету на Підприємстві.
- 3.2.5. Створювати умови для стажування викладачів Університету на Підприємстві.
- 3.2.6. Залучати Вчених Університету до надання консультацій та проведення наукових досліджень.

IV. Термін дії договору

- 4.1. Цей договір набирає чинності з дня підписання та діє п'ять років.
- 4.2. Договір вважається автоматично продовженим на наступні п'ять років, якщо жодна із Сторін письмово не повідомить іншу Сторону про припинення дії цього договору.
- 4.3. Договір може бути розірваним за згодою Сторін або на вимогу однієї з Сторін. Про день припинення його дії одна Сторона повинна попередити іншу Сторону за місяць до моменту фактичного припинення відносин за цим Договором.

V. Інші умови

5.1. У випадку необхідності фінансових взаємовідносин для виконання конкретних робіт (завдань) між Сторонами укладаються відповідні договори.

5.2. Розбіжності, які виникають із цього Договору, вирішуються за взаємною згодою Сторін.

5.3. Із закінченням одного року, протягом якого був чинний Договір, його умови аналізуються з врахуванням діяльності Сторін і обґрунтовані пропозиції Сторін враховуються шляхом внесення до Договору відповідних змін і доповнень.

5.4. Взаємоприйнятні зміни оформлюються додатковим договором до цього Договору.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні у тому випадку, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

6.2. Цей договір укладений у двох примірниках, причому обидва примірники мають однакову юридичну силу.

VII. Адреси сторін

Хмельницький національний університет

Адреса:

вул. Інститутська, 11
м. Хмельницький
29016, Україна
ЄДРПОУ 02071234
МФО 820172
р/р UA958201720313241002201012059
ДКСУ у м. Київ
тел. (0382) 72-80-76,
факс (03822) 67-42-65

Ректор



МАТЮХ

ТОВ «Техно-Смарт ЛТД»

Адреса:

вул. Р. Шухевича, буд. 6
м. Хмельницький
29000, Україна
ЄДРПОУ 39933658
МФО 305299
р/р UA773052990000026001016102336
АТ КБ «Приватбанк»
ПНН 399336502284
e-mail: techno-smart@gmail.com

Директор



Олександр КОЗЛОВ