

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Декан факультету економіки і управління
 Віталій КАРПЕНКО
 Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
 24 06 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Управління фінансами підприємства

Назва дисципліни

Галузь знань - D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність – D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

Рівень вищої освіти – Другий (магістерський)

Освітньо-професійна програма – Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

Обсяг дисципліни – 5 кредитів ЄКТС, **Шифр дисципліни** – ОФП.01

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (фахової підготовки)

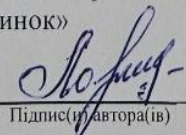
Факультет – Економіки і управління

Кафедра – Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
					Аудиторні заняття					Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
			Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	1	1	5	150	50	16		34		100				+
З	1	1	5	150	14	6		8		136				+

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» за спеціальності D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»

Робоча програма складена

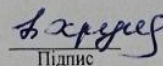

 Підпис(и) автора(ів)

канд. екон. наук, доц. Катерина ЛАРІОНОВА
 Науковий ступінь, учене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

Схвалена на засіданні кафедри фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку

Протокол № 12 від 17.06.2025 р.

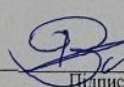
Зав. кафедри


 Підпис

Ніла ХРУЩ
 Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету економіки і управління
 Протокол №36/25 від 24.06.2025 р.

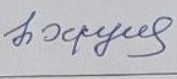
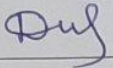
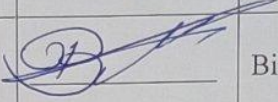
Голова вченої ради факультету


 Підпис

Віталій КАРПЕНКО
 Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Завідувач кафедри фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку, д.е.н., проф.	Факультет економіки і управління		Ніла ХРУЩ
Гарант освітньо-професійної програми, канд. екон. наук, доц.	Факультет економіки і управління		Інна ДОЦЕНКО
Декан	Факультет економіки і управління		Віталій КАРПЕНКО

3 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна «Управління фінансами підприємства» є обов'язковою дисципліною фахової підготовки і займає важливе місце у підготовці фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» за спеціальністю D2 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок».

Пререквізити – вихідна.

Постреквізити – ОФП.06 Ризик-менеджмент у фінансовій сфері; ОФП.07 Переддипломна практика; ОФП.08 Кваліфікаційна робота.

Відповідно до освітньої програми дисципліна має забезпечити:

- **компетентності**: Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у професійній діяльності або у процесі навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог (ІК); Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК 01); Здатність проведення досліджень на відповідному рівні (ЗК 03); Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми (ЗК 04); Здатність приймати обґрунтовані рішення (ЗК 05); Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети (ЗК 07); Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів) (ЗК 09); Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності (ФК 01); Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання (ФК 02); Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування (ФК 03); Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування (ФК 04); Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію (ФК 05); Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування (ФК 07); Здатність застосовувати інноваційні підходи в сфері фінансів, банківської справи та страхування (ФК 08); Здатність приймати стратегічні та тактичні управлінські рішення у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку із використанням інструментарію ризик-менеджменту (УК 01).

- **програмні результати навчання**: Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності (ПРН 01); Знати на рівні новітніх досягнень основні концепції і методології наукового пізнання у сфері фінансів, банківської справи та страхування (ПРН 02); Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності (ПРН 03); Відшуковувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування (ПРН 04); Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях (ПРН 06); Вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності (ПРН 07); Вміти застосовувати інноваційні підходи у сфері фінансів, банківської справи та страхування та управляти ними (ПРН 08); Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування (ПРН 09); Здійснювати діагностику і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання (ПРН 10); Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень (ПРН 11); Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів (ПРН 12); Обґрунтовувати прийняття стратегічних та тактичних управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку із використанням інструментарію ризик-менеджменту (ПРН 14).

Метою дисципліни є засвоєння студентами теоретичних знань і набуття практичних умінь та навичок у сфері управління фінансовими ресурсами підприємств різних форм власності та видів економічної діяльності. Дисципліна має забезпечити формування у майбутніх фахівців комплексного розуміння сучасних методів фінансового менеджменту, здатності здійснювати фінансове планування, аналіз та контроль, приймати виважені інвестиційні рішення та управляти фінансовими ризиками в динамічному бізнес-середовищі.

Предметом дисципліни. Фінансово-економічні відносини, що виникають у процесі управління фінансами підприємства.

Завдання дисципліни. Надати студентам комплексні теоретичні знання та практичні навички з планування, організації, аналізу та контролю фінансової діяльності підприємства, включаючи управління грошовими потоками, капіталом, фінансовими результатами, інвестиціями, фінансовими ризиками та забезпечення оптимальної структури фінансування для досягнення стратегічних цілей підприємства в умовах мінливого економічного середовища.

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: *володіти* професійною термінологією та основними поняттями у сфері управління фінансами підприємства, методами фінансового планування, аналізу та контролю; *застосовувати* методичний інструментарій управління капіталом підприємства; *відшуковувати, обробляти, систематизувати та аналізувати* інформацію, необхідну для вирішення професійних завдань щодо управління фінансами підприємства; *визначати* ключові проблеми різних напрямів управління грошовими потоками на підприємстві та *виділяти* напрями їх вирішення; *обґрунтувати* вибір варіантів управлінських рішень щодо забезпечення інвестиціями підприємства, в управлінні його активами і пасивами, прибутковістю та фінансовою стійкістю; *оцінювати* фінансову результативність діяльності підприємства за різними його напрямками діяльності, *зробити висновок* про виявлені тенденції в його діяльності, *знаходити рішення* щодо забезпечення та підвищення ефективності здійснення фінансової діяльності підприємства.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:					
	Денна повна форма			Заочна форма		
	лекції	практ. роботи	СРС	лекції	практ. роботи	СРС
1. Теоретичні основи та система забезпечення управління фінансами підприємства	2	4	11	2	2	17
2. Управління грошовими потоками на підприємстві	2	4	12			17
3. Визначення вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках	2	4	13		2	2
4. Управління прибутком	2	4	12	17		
5. Управління капіталом підприємства	2	4	13	2	2	17
6. Управління активами	2	4	12			17
7. Управління інвестиційно-інноваційною діяльністю підприємства.	2	4	12	2	2	17
8. Управління фінансовими ризиками та антикризове управління фінансами підприємства	2	6	15			17
Разом:	16	34	100	6	8	136

5 Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст лекційного курсу

Перелік лекцій для студентів денної форми здобуття освіти

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1.	Теоретичні основи та система забезпечення управління фінансами підприємства. Сутність та еволюція управління фінансами підприємства. Основні принципи та функції управління фінансами підприємства. Стратегія, тактика і політика управління фінансами підприємства. Організаційне забезпечення управління фінансами підприємства. Інформаційне забезпечення управління фінансами підприємства. Фінансова звітність як головне джерело управління фінансами підприємства. Кваліфікаційна характеристика фінансового менеджера. Літ.: [1] с. 8-26; [2] с. 13-26, с. 23-26; [3] с. 10-55, с. 27-38; [4] с. 10-98	2
2	Управління грошовими потоками на підприємстві. Грошові потоки як об'єкт управління. Сутність і класифікація грошових потоків. Основні цілі, принципи, методи та інструменти управління грошовими потоками. Чистий грошовий потік (Cash-flow). Основні етапи управління грошовими потоками. Літ.: [2] с. 42-47; [2] с. 186-192; [3] с. 83-103; [4] с. 557-622.	2
3.	Визначення вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках. Сутність і необхідність визначення вартості грошей у часі для здійснення фінансових розрахунків. Визначення майбутньої вартості грошей. Визначення теперішньої (поточної) вартості грошей. Методика визначення вартості ануїтетів. Літ.: [1] с. 26-32; [3] с. 103-120.	2
4.	Управління прибутком. Значення управління прибутком підприємства в управлінні фінансами підприємства. Формування прибутку від операційної діяльності. Управління витратами та операційним прибутком підприємства. Особливості розподілу чистого прибутку. Особливості управління прибутком сільськогосподарського підприємства Літ.: [1] с. 61-74; [3] с. 120-151; [6] с. 120-128.	2
5.	Управління капіталом підприємства. Економічна сутність, класифікація та структура капіталу підприємства. Визначення вартості капіталу і фінансовий леверидж. Управління вартістю і структурою капіталу підприємства. Літ.: [1] с. 168-176; [3] с. 179-215; [4] с. 301-418; [7] с. 147-154.	2
6.	Управління активами. Завдання, тактика та стратегія управління активами підприємства. Управління оборотними активами підприємства. Особливості управління необоротними активами підприємства. Управління інтелектуальними активами Літ.: [1] с. 107-125; [2] с. 219-231; [3] с. 151-179; [4] с. 179-285.	2

7.	Управління інвестиційно-інноваційною діяльністю підприємства. Джерела формування інвестиційних ресурсів підприємства. Управління реальними інвестиціями. Управління фінансовими інвестиціями. Підтримка інвестицій у промисловість України в умовах війни та повоєнного відновлення. Сутність, особливості фінансового забезпечення інноваційної діяльності підприємства та методики оцінки ефективності управління фінансовим забезпеченням інноваційної діяльності вітчизняних підприємств. Літ.: [1] с. 128-141; [2] с. 166-180; [3] с. 215-250; [4] с. 442-547; [5] с. 113-121; [13] с. 343–351.	2
8	Управління фінансовими ризиками та антикризове управління фінансами підприємства. Сутність, чинники і види ризиків підприємницької діяльності. Особливості ухвалення рішень в умовах ризику та методи дослідження фінансових ризиків. Стратегії уникнення ризиків. Економічний зміст та причини виникнення фінансової кризи на підприємстві. Антикризове управління фінансами підприємства. Економічна сутність санації підприємства та порядок її проведення. Поняття та особливості управління зовнішніми та внутрішніми джерела фінансової санації підприємства. Літ.: [1] с. 146-163; [3] с. 250-276, с. 379-418; [4] с. 636-697, с. 708-771; [5] с. 113-121; [12] с. 30-43; [14] с. 92–101; [16] с. 124–134.	2
Разом:		16

Перелік оглядових лекцій для студентів заочної форми навчання

Номер лекції	Тема лекції	Кількість годин
1.	Теоретичні основи та система забезпечення управління фінансами підприємства. Літ.: [1] с. 8-26; [2] с. 13-26; [3] с. 10-55; [4] с. 10-98.	2
2.	Управління прибутком, капіталом та активами підприємства Літ.: [1] с. 61-74, с. 107-125, с. 168-176; [2] с. 219-231; [3] с. 120-151, с. 151-179, с. 179-215; [4] с. 179-285, с. 301-418.	2
3.	Управління інвестиційно-інноваційною діяльністю підприємства. Літ.: [1] с. 128-141; [2] с. 166-180; [3] с. 215-250; [4] с. 442-547.	2
Разом:		6

5.2 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів денної форми навчання

№ з/п	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Теоретичні основи управління фінансами підприємства Літ.: [1] с. 8-26; [2] с. 13-24; [3] с. 10-27, с. 38-55; [4] с. 10-24.	2
2	Система забезпечення управління фінансами підприємства Літ.: [2] с. 23-26; [3] с. 27-38; [4] с. 24-98.	2
3	Фінансова звітність як головне джерело управління фінансами підприємства. Літ.: [2] с. 28-39; [3] с. 330-359.	2

4	Управління грошовими потоками на підприємстві Літ.: [2] с. 42-47; [2] с. 186-192; [3] с. 83-103; [4] с. 557-622.	2
5	Чистий грошовий потік (Cash-flow) та основні етапи управління грошовими потоками Літ.: [2] с. 42-47; [2] с. 186-192; [3] с. 83-103; [4] с. 557-622.	2
6	Визначення майбутньої вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках Літ.: [1] с. 26-32; [3] с. 103-120.	2
7	Визначення теперішньої (поточної) вартості грошей та методика визначення вартості анuitетів Літ.: [1] с. 26-32; [3] с. 103-120.	2
8	Сутність управління прибутком підприємства та особливості формування прибутку від операційної діяльності Літ.: [1] с. 61-74; [3] с. 120-151; [6] с. 120-128.	2
9	Управління витратами та операційним прибутком підприємства та особливості розподілу чистого прибутку. Літ.: [1] с. 61-74; [3] с. 120-151.	2
10	Економічна сутність, структура капіталу підприємства та визначення його вартості. Літ.: [1] с. 168-176; [2] с. 95-103; [3] с. 179-215; [4] с. 301-418.	2
11	Управління вартістю і структурою капіталу підприємства. Літ.: [1] с. 168-176; [2] с. 95-103; [3] с. 179-215; [4] с. 301-418; [7] с. 147-154.	2
12	Стратегія управління активами підприємства та управління оборотними активами підприємства Літ.: [1] с. 107-125; [2] с. 219-231; [3] с. 151-179; [4] с. 179-285.	2
13	Особливості управління необоротними активами підприємства та управління інтелектуальними активами Літ.: [1] с. 107-125; [2] с. 219-231; [3] с. 151-179; [4] с. 179-285.	2
12	Управління інвестиційною діяльністю підприємства. Літ.: [1] с. 128-141; [2] с. 166-180; [3] с. 215-250; [4] с. 442-547.	2
13	Управління інноваційною діяльністю підприємства. Літ.: [1] с. 128-141; [2] с. 166-180; [3] с. 215-250; [4] с. 442-547; [5] с. 113-121; [13] с. 343–351.	2
14	Управління фінансовими ризиками Літ.: [1] с. 146-163; [3] с. 250-276; [4] с. 636-697.	2
15	Антикризове управління фінансами підприємства Літ.: [1] с. 191-200; [3] с. 379-418; [4] с. 708-771, [5] с. 113-121	2
16	Економічна сутність санації підприємства та порядок її проведення. Літ.: [3] с. 379-418; [8] с. 225-239; [12] с. 30-43; [14] с. 92–101; [16] с. 124–134.	2
17	Особливості управління зовнішніми та внутрішніми джерела фінансової санації підприємства. Літ.: [8] с. 230-239.	2
Разом:		34

Перелік практичних занять для студентів заочної форми навчання

№ з/п	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Управління грошовими потоками на підприємстві Літ.: [2] с. 42-47; [2] с. 186-192; [3] с. 83-103; [4] с. 557-622.	2
2	Управління прибутком, капіталом та активами підприємства Літ.: [1] с. 61-74, с. 107-125, с. 168-176; [2] с. 219-231; [3] с. 120-151, с. 151-179, с. 179-215; [4] с. 179-285, с. 301-418.	2
3	Управління інвестиційно-інноваційною діяльністю підприємства. Літ.: [1] с. 128-141; [2] с. 166-180; [3] с. 215-250; [4] с. 442-547.	2
4	Управління фінансовими ризиками та антикризове управління фінансами підприємства. Літ.: [1] с. 146-163; [3] с. 250-276, с. 379-418; [4] с. 636-697, с. 708-771; [5] с. 113-121	2
Разом:		8

5.3 Зміст самостійної (у т. ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до практичних занять, виконанні індивідуальної роботи, тестування з теоретичного матеріалу тощо. Студенти заочної форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний здобувач вищої освіти отримує у викладача у період настановної сесії. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми навчання

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
1	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т1, підготовка до практичного заняття, опрацювання навчальних посібників, монографій, наукових статей.	6
2	Підготовка до практичного заняття, опрацювання навчальних посібників, монографій, наукових статей.	5
3	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.2, підготовка до практичного заняття, опрацювання навчальних посібників, монографій, наукових статей.	6
4	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.2, підготовка до практичного заняття та розв'язування задач	6
5	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.3, підготовка до практичного заняття, підготовка до модульного тестового контролю (теми 1-3)	7

6	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.3, підготовка до практичного заняття та розв'язування задач	6
7	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.4, підготовка до практичного заняття та розв'язування задач	6
8	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.4, підготовка до практичного заняття, вибір теми індивідуального завдання	6
9	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.5, підготовка до практичного заняття та розв'язування задач, виконання індивідуального завдання	6
10	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.5, підготовка до практичного заняття, підготовка до модульного тестового контролю (теми 4-5)	7
11	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.6, підготовка до практичного заняття, виконання індивідуального завдання	6
12	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.6, підготовка до практичного заняття, виконання індивідуального завдання	6
13	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.7, підготовка до практичного заняття, виконання індивідуального завдання	6
14	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.7, підготовка до практичного заняття та розв'язування задач, виконання індивідуального завдання	6
15	Опрацювання теоретичного матеріалу Т.8, підготовка до практичного заняття та розв'язування задач.	6
16	Підготовка до практичного заняття, підготовка до модульного тестового контролю (теми 6-8).	5
17	Підготовка до практичного заняття, захист ІДЗ.	4
Разом:		100

На самостійне опрацювання студентів виносяться визначені у методичних рекомендаціях до практичних занять та самостійної роботи питання з кожної теми. Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час. Вимоги до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми здобуття освіти) та індивідуального домашнього завдання (для студентів денної форми здобуття освіти) викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни <https://msn.khmnpu.edu.ua/course/view.php?id=6217>. Виконання індивідуального завдання для самостійної роботи студентів може бути здійснене також у вигляді визнання результатів неформальної освіти, а саме: проходження студентом відкритих курсів на платформах Prometheus, Coursera, Edera та ін. за тематикою навчальної дисципліни із отриманням підтвердження у вигляді іменного сертифікату.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); практичні заняття (бесіда, демонстрування, спостереження, з використанням розв'язування задач, презентацій), самостійна робота (індивідуальне домашнє завдання, опрацювання теоретичного матеріалу).

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, дискусія, консультування), практичні (інструктування, розв'язування ситуаційних задач), наочні (демонстрування, ілюстрування, спостереження); за логікою передачі і сприймання навчальної інформації; за рівнем самостійності пізнавальної діяльності (методи проблемного викладу, частково пошукові, дослідницькі); методи стимулювання і мотивації учіння, інтерактивні; метод аналізу конкретних ситуацій з

використанням технологій візуалізації, інформаційно-комунікаційних та технологій дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо).

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування на практичних заняттях;
- оцінювання результатів роботи на практичних заняттях (розв'язування задач, участь у обговоренні ситуацій, самостійні роботи);
- тестовий контроль теоретичного матеріалу;
- оцінювання результатів виконання індивідуального домашнього завдання.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контролю, який проводиться з усього матеріалу дисципліни за білетами, попередньо розробленими і затвердженими на засіданні кафедри. Здобувач вищої освіти, який набрав з будь-якого виду навчальної роботи, суму балів нижчу за 60 відсотків від максимального балу, не допускається до семестрового контролю, поки не виконає обсяг роботи, передбачений Робочою програмою. Здобувач вищої освіти, який набрав позитивний середньозважений бал (60 відсотків і більше від максимального балу) з усіх видів поточного контролю і не склав іспит, вважається таким, який має академічну заборгованість. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

8 Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із лектором може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до практичних занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, розв'язувати задачі, брати участь у дискусіях щодо прийнятих рішень при виконанні здобувачами задач).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене практичне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять, тестування й виконання індивідуального домашнього завдання. Виконання індивідуального завдання завершується його здачею на перевірку у терміни, встановлені графіком самостійної роботи. У якості ІДЗ здобувач виконує одне із запропонованих завдань або готує тези доповіді на конференцію за однією з тем навчальної дисципліни, при дотриманні узгоджених з викладачем термінів його виконання. Вимоги до виконання ІДЗ наведені в Модульному середовищі для навчання <https://msn.khmnpu.edu.ua/course/view.php?id=6217>

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має

повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, що розміщені на доступних платформах (<https://prometheus.org.ua/>, <https://www.coursera.org/> та ін.), які сприяють формуванню компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених її Робочою програмою, здобувач денної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни, підсумковим контролем для якої є іспит, може набрати до 60 балів (здобувач заочної форми – до 50 балів). Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного та підсумкового контролів набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. таблицю «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС»), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти

Аудиторна робота							Контрольні заходи			Самос- тійна робота	Семестро- вий контроль	Разом
П'ятий семестр												Сума балів
Практичні заняття (мінімум – 7 контрольних точок)							Тестовий контроль:			ІДЗ*	Іспит	
1-3	4-6	7-8	9-10	11-12	13-14	15-17	Т 1-3	Т*4-5	Т 6-8			
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)												
3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	6-10	24-40	60- 100**
21-35							9-15			6-10	24-40	

Примітка: *ІДЗ – індивідуальне домашнє завдання; Т* – тема навчальної дисципліни;

**За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у

встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти

Аудиторна робота			Самостійна, індивідуальна робота				Семестровий контроль	Разом
Практичне заняття			Контрольна робота		Тестовий контроль		Іспит	Сума балів
1	2	3	Якість виконання	Захист роботи	Т 1-4	Т5-8		
			Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)					
3-5	3-5	3-5	12-20	3-5	3-5	3-5	30-50	
9-15			15-25		6-10		30-50	60-100**

Оцінювання якості виконання контрольної роботи студентами заочної форми здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання трьох завдань – два теоретичних і одне – практичне. Кількість завдань у контрольній роботі залежно від особливостей дисципліни визначає кафедра. Зміст завдань наведено в методичних рекомендаціях до виконання контрольної роботи. При оцінюванні контрольної роботи враховуються якість її виконання та захист, кожен з цих показників оцінюються максимально: кожне з теоретичних завдань – 5 балами, практичне завдання 10 балами, загальна максимальна сума балів становить 20. Критерії оцінювання контрольної роботи:

Таблиця – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача вищої освіти

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали* (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Теоретичне питання № 1	3	4	5
Теоретичне питання № 2	3	4	5
Практичне завдання	6	8	10
Всього балів	12		20

Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (15 балів) та максимального (25 балів), знаходиться в межах 16-24 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється з використанням нижченаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей).

Оцінювання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення при розв'язуванні ситуаційних задач; результати самостійних робіт.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення завдань, вміння аналізувати інформацію яка розміщена у фінансовій звітності і на основі отриманої інформації вміти приймати управлінські рішення у сфері управління фінансовими ресурсами підприємств. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві-три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві-три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

Оцінювання індивідуального домашнього завдання

ІДЗ здобувача вищої освіти оцінюється аналогічно з використанням вищенаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (мінімальний позитивний бал – 6 балів, максимальний – 10 балів). При підготовці тез доповідей на конференцію у якості ІДЗ здобувач вищої освіти отримує максимальний бал (10) за його виконання.

Оцінювання результатів тестового контролю

Кожен з двох тестів, передбачених робочою програмою, складається із 25 тестових завдань. Максимальна сума балів, яку може набрати студент за результатами тестування, складає 5.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 3 до 5 балів:

Таблиця – Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	1–13	14–16	17–22	23–25
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-74	75-89	90-100
Кількість балів	-	3	4	5

На тестування відводиться 25 хвилин. Правильні відповіді студент записує у талоні

відповідей. Студент може також пройти тестування і в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці вище.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю (іспит)

Освітня програма передбачає підсумковий семестровий контроль з дисципліни у формі іспиту, завданням якого є системне й об'єктивне оцінювання як теоретичної, так і практичної підготовки здобувача з навчальної дисципліни. Складання іспиту відбувається за попередньо розробленими і затвердженими на засіданні кафедри білетами. Відповідно до цього в екзаменаційному білеті пропонується поєднання питань як теоретичного (в т.ч. у тестовій формі), так і практичного характеру.

Таблиця – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів денної форми здобуття освіти (40 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал (задовільно)	Потенційні позитивні бали* (середній бал) (добре)	Максимальний (високий) бал (відмінно)
Теоретичне питання № 1	6	8	10
Теоретичне питання № 2	6	8	10
Практичне завдання	12	16	20
Разом:	24		40

Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (24 бали) та максимального (40 балів), знаходиться в межах 25-39 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.

Таблиця – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів заочної форми здобуття освіти (50 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал (задовільно)	Потенційні позитивні бали* (середній бал) (добре)	Максимальний (високий) бал (відмінно)
Теоретичне питання № 1	8	10	15
Теоретичне питання № 2	8	10	15
Практичне завдання	14	18	20
Разом:	30		50

Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (30 балів) та максимального (50 балів), знаходиться в межах 31-49 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти).

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	<i>Відмінно/Excellent</i> – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		<i>Добре/Good</i> – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	<i>Незадовільно/Fail</i> – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		<i>Незадовільно/Fail</i> – Результати навчання відсутні

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній нижче таблиці.

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

11 Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Сутність та еволюція управління фінансами підприємства.
2. Основні принципи управління фінансами підприємства.
3. Функції управління фінансами підприємства.
4. Стратегія, тактика і політика управління фінансами підприємства
5. Організаційне забезпечення управління фінансами підприємства
6. Інформаційне забезпечення фінансового менеджменту
7. Кваліфікаційна характеристика фінансового менеджера
8. Загальна характеристика фінансової звітності та методичні основи її аналізу.
9. Аналіз фінансової звітності як основа для прийняття управлінських рішень
10. Взаємозв'язок форм фінансової звітності.
11. Грошові потоки як об'єкт управління. Сутність і класифікація грошових потоків
11. Основні цілі, принципи, методи та інструменти управління грошовими потоками
12. Основні етапи управління грошовими потоками
13. Чистий грошовий потік (Cash-flow).
14. Сутність і необхідність визначення вартості грошей у часі для здійснення фінансових розрахунків.
15. Визначення майбутньої вартості грошей.

16. Визначення теперішньої (поточної) вартості грошей.
17. Методика визначення вартості ануїтетів.
18. Значення управління прибутком підприємства в управлінні фінансами підприємства.
19. Формування прибутку від операційної діяльності.
20. Управління операційним прибутком підприємства.
21. Маржинальний прибуток – основна категорія операційного аналізу. Прогнозування прибутку та виробничий леверидж.
22. Сутність та основні показники аналізу беззбитковості.
23. Особливості розподілу чистого прибутку.
24. Економічна сутність капіталу
25. Визначення вартості капіталу
26. Оптимізація структури капіталу
27. Політика формування власного капіталу підприємства.
28. Завдання, тактика та стратегія управління активами підприємства.
29. Управління оборотними активами підприємства
30. Завдання, тактика та стратегія управління активами підприємства
31. Управління оборотними активами підприємства
32. Особливості управління необоротними активами підприємства
33. Управління інтелектуальними активами
34. Джерела формування інвестиційних ресурсів підприємства
35. Управління реальними інвестиціями.
36. Сутність, чинники і види ризиків підприємницької діяльності.
37. Особливості ухвалення рішень в умовах ризику.
38. Методи дослідження фінансових ризиків.
39. Способи та інструменти управління фінансовими ризиками.
40. Економічний зміст та причини виникнення фінансової кризи на підприємстві.
41. Прогнозування імовірності банкрутства.
42. Прогнозування прибутку та виробничий леверидж.
43. Сутність та основні показники аналізу беззбитковості.
44. Сутність та особливості фінансового забезпечення інноваційної діяльності підприємства.
45. Сучасні методики оцінки ефективності управління фінансовим забезпеченням інноваційної діяльності вітчизняних підприємств.
46. Сутність та особливості управління внутрішніми джерелами фінансової санації підприємства.
47. Антикризове управління фінансами підприємства.
48. Економічна сутність санації підприємства та порядок її проведення.
49. Поняття та особливості управління зовнішніми джерелами фінансової санації підприємства.

12 Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Управління фінансами підприємства» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, що розміщені в Модульному середовищі для навчання MOODLE:

1. Курс «Управління фінансами підприємства». Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=6217>
2. Ларіонова К. Управління фінансами підприємства: методичні рекомендації до вивчення дисципліни для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» / К. Ларіонова. Хмельницький : ХНУ, 2024. – 122 с.
3. Роздатковий матеріал: форми звітності підприємства.

13 Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, планшет, смартфон або інший мобільний пристрій, проектор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями.

14. Рекомендована література:

Основна

1. Жигалкевич Ж.М., Кам'янська О.В. Фінансовий менеджмент: навч. посіб. для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» [Електронний ресурс]. / Ж.М. Жигалкевич, О.В. Кам'янська – Київ : КПП ім. Ігоря Сікорського, 2022. – 214 с. Режим доступу: https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/49844/1/FM_navchposib.pdf
2. Верланов Ю.Ю. Фінансовий менеджмент навчальний посібник. Вид. 2-ге. – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. – 336 с.
3. Фінансовий менеджмент : підручник / за ред. д-ра екон. наук, проф. М. І. Крупки ; [М. І. Крупка, О. М. Ковалюк, В. М. Коваленко та ін.]. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2019. – 440 с.
4. Управління фінансами підприємств підручник / І.О. Бланк, Г.В. Ситник, В.С. Андрієць. – 2-ге вид., переробл. і доповн. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2017. – 792 с.

Додаткова

5. Ларіонова К.Л. Теоретичні основи інноваційної реструктуризації підприємств / К.Л. Ларіонова, Т.В. Донченко // Вісник ХНУ, Економічні науки. – Хмельницький, 2021. – №2. – С.113-121. Режим доступу: <http://journals.khnu.km.ua/vestnik/wp-content/uploads/2021/08/2021-2-en-21.pdf>
6. Ларіонова К.Л. Механізм управління прибутком підприємства / К. Л. Ларіонова, Г. І. Капінос // Modeling the development of the economic systems. – Khmelnytskyi, 2022. – №1. – С. 120-128. Режим доступу: <https://mdes.khmnu.edu.ua/index.php/mdes/article/view/40>
7. Ларіонова К.Л. Механізм управління капіталом підприємства / К. Л. Ларіонова, Г. І. Капінос // Modeling the development of the economic systems. – Khmelnytskyi, 2023. – №3 – С. 147-154. Режим доступу: <https://mdes.khmnu.edu.ua/index.php/mdes/article/view/230>
8. Боронос В. Г. Управління фінансовою санацією підприємств : підручник / В. Г. Боронос, І. Й. Плікус. – Суми : Сумський державний університет, 2022. – 459 с. Режим доступу: <https://essuir.sumdu.edu.ua/bitstream-download/123456789/87783/3/Boronos.pdf>
9. Шевченко Н. В. Фінансовий менеджмент : навчальний посібник у схемах і таблицях. / Н. В. Шевченко, С. І. Мельник – Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 224 с.
10. Фінансовий менеджмент: навч. посібник [Електронний ресурс]. / Скаско О. І., Майор О. В., Тимчишин-Чемерис Ю. В., Нашкерська М. М., Вихлюк М. М., Килин О. В., Атаманчук З. А., Свелеба Н. А. – Львів : Растр-7, 2018. – 416 с. Режим доступу: https://r.donnu.edu.ua/bitstream/123456789/448/1/4.%20%D0%9D%D0%B0%D0%B2%1%87.%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA_2018.pdf
11. Фінансовий менеджмент : підручник / Петро Бечко та ін. – Київ: Центр навчальної літератури, 2019. - 496 с.
12. Larionova K. Enterprise Innovation-Driven Development Management Based on the Assessment of Restructuring Capacity / K. Larionova, O. Synyuk, T. Donchenko, H. Kapinos // Science and Innovation. – 2022. – Vol. 18, № 2. – р. 30-43. (ISSN 2409-9066) (стаття проіндексована у Google Scholar, наукометричних базах Scopus та Web of Science). Режим доступу: <https://scinn-eng.org.ua/ojs/index.php/ni/article/view/111/101>
13. Larionova K. Innovation-investment mechanism of theeconomicentities development in the conditions oftransformational challenges / O. Havrylchenko1, T. Polozova2, V. Bilyk,Y. Pokanievych, K. Larionova // Management Theory and Studies for Rural Business and Infrastructure

Development. 2023. - Vol. 45. №4 – P. 343-351. (<https://ejournals.vdu.lt/index.php/mtsrbid/index>)
(стаття проіндексована у Web of Science) Режим доступу:
<https://ejournals.vdu.lt/index.php/mtsrbid/article/view/5110/3063>

14. Larionova K. Management of innovation restructuring of the enterprise : monograph / R. Kvasnitska, K. Larionova // Management of innovative development of economic entities. - Przeworsk (Poland): WSSG, 2018. – Vol.2. – P.92-101. Режим доступу:
<https://elar.khmnu.edu.ua/items/4f4d7ffa-bb8f-4c34-8ca0-1bcb6ee122ac>

15. Larionova K. Theoretical and methodological principles of the process of the acceptance management solutions on enterprises : monograph / R. Kvasnitska, K. Larionova // Modern Management: Logistics, Economy, Education, Administration. - Opole (Poland): Academy of Management and Administration, 2018. – P.19-25. Режим доступу:
<https://elar.khmnu.edu.ua/items/1bb182d3-e062-4201-9d23-9ae185082df4>

16. Larionova K., Donchenko T., Kapinos H. Innovative restructuring of an enterprise: essence and features of management // Monograph. Concepts, strategies and mechanisms for managing economic systems in context of the modern world challenges. - Przeworsku WSSG, 2021. – P. 124-134. . Режим доступу:
https://repo.btu.kharkov.ua/bitstream/123456789/32079/1/Monograph_VUZF_2021_35-44.pdf

15 Інформаційні ресурси

1. Електронна бібліотека університету. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу:
<http://library.khmnu.edu.ua/>.

2. Інституційний репозитарій ХНУ. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу:
<http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>.

3. Модульне середовище для навчання. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу:
<https://msn.khmnu.edu.ua/>.