

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет економіки і управління

Кафедра фінансів, банківської справи та страхування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету економіки і управління

В.М.П. **Віталій КАРПЕНКО**

Підпис: *В.М.П.* Протокол № 4/ПР/2023

06 2023 р.

СІЛАБУС

Навчальна дисципліна Університетська освіта та академічна доброчесність

Освітньо-професійна програма Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Загальна інформація

Позиція	Зміст інформації
Викладач(і)	Доценко Інна Олексіївна
Профайл викладача	https://fbss.khmn.u.edu.ua/doczenko-inna-oleksiyivna/
E-маї викладача(ів)	dotsenkoi@khmn.u.edu.ua
Контактний телефон	
Сторінка дисципліни в ІСУ	https://msn.khmn.u.edu.ua/course/view.php?id=8793
Навчальний рік	2023-2024
Консультації	Очні: вівторок, 1-ша пара, 4-101 онлайн: за необхідністю та попередньою домовленістю

Характеристика дисципліни

Статус дисципліни	Форма навчання	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
				Кредити ЕКТС	Години	Аудиторні заняття				Семінарські заняття	Самостійна робота, в т.ч. ІРС			залік	іспит
						Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття						
О	Д	1	1	4	120	51	34		17		69			+	іспит

Анотація дисципліни

Дисципліна «Університетська освіта та академічна доброчесність» є однією із обов'язкових дисциплін загальної підготовки і займає важливе місце у підготовці фахівців освітнього рівня «бакалавр» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок».

Кореквізити – банківська система, ризики у сфері фінансів, банківські операції, бюджетна система та казначейське обслуговування бюджетів, страхування та фінанси страхових організацій.

Мета і завдання дисципліни

Мета дисципліни. Ознайомлення студентів з основними завданнями, принципами, законодавчими актами і нормативними документами вищої освіти України і освітньої діяльності Хмельницького національного університету; ознайомлення здобувачів вищої освіти з організацією підготовки фахівців за спеціальністю; формування цілісної системи знань про сучасні принципи академічної доброчесності; набуття здобувачами навичок і компетентностей щодо організації освітньої та наукової роботи, з дотриманням правил академічної доброчесності та етичних норм здійснення освітньої діяльності; формування у здобувачів вищої освіти ефективної мотивації до самоосвіти, саморозвитку та критичного мислення.

Завдання дисципліни. Формування в студентів цілісної системи знань щодо університетської освіти в Україні і за кордоном, організації навчального процесу в Хмельницькому національному університеті; вироблення у здобувачів вищої освіти навичок академічного письма, уміння презентувати результати своєї роботи; набуття навичок самостійного пошуку, опрацювання і використання інформаційних джерел з дотриманням принципів академічної доброчесності.

Очікувані результати навчання

Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни повинен: **розуміти та використовувати** у практиці основні положення національного законодавства з питань освітньої діяльності та академічної доброчесності; **виявляти** навички самостійного навчання в закладі вищої освіти з урахуванням сучасних освітніх тенденцій та вимог Болонського процесу; **знати** свої права і обов'язки як здобувача вищої освіти в Україні, зокрема в Хмельницькому національному університеті; **демонструвати** базові навички до самоосвіти, індивідуального розвитку та критичного мислення; **визначати** досягнення і ідентифікувати цінності суспільства на основі розуміння принципи академічної доброчесності та етичних норм здійснення освітньої діяльності; **розуміти** цінності демократичного суспільства, верховенство права щодо проявів шахрайства і корупції в академічному середовищі; **володіти** загальнонауковими та спеціальними методами проведення дослідження та створення наукових текстів, які мають високий рівень оригінальності.

Тематичний і календарний план вивчення дисципліни

№ тижня	Тема лекції*	Тема практичного заняття*	Самостійна робота студентів		
			Зміст	Год.	Література
1	2	3	4	5	6
1	Система вищої освіти України		Опрацювання теоретичного матеріалу з Т1, підготовка до практичного заняття.	2	[2; 9, с. 5-19; 10, с. 8-26].
2	Система вищої освіти України	Система вищої освіти України	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т1, підготовка до практичного заняття.	3	[2; 9, с. 5-19; 10, с. 8-26].
3	Роль та місце Хмельницького національного університету у системі вищої освіти		Опрацювання теоретичного матеріалу з Т2, підготовка до практичного заняття.	5	[5, с. 42-49; 8, с. 3-36]
4	Організація освітнього процесу в Хмельницькому національному університеті	Роль та місце Хмельницького національного університету у системі вищої освіти	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т3, підготовка до практичного заняття	3	[2; 3, с. 4-8; 5, с. 19-27]
5	Організація освітнього процесу в Хмельницькому національному університеті		Опрацювання теоретичного матеріалу з Т3, підготовка до практичного заняття.	3	[2; 3, с. 4-8; 5, с. 19-27]
6	Права та обов'язки студента	Організація освітнього процесу в Хмельницькому національному університеті. Права та обов'язки студента	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т4, підготовка до тестування (ТК 1).	6	[5, с. 49-53; 9, с. 33-55]
7	Фахова підготовка в університеті		Опрацювання теоретичного матеріалу з Т5, підготовка до практичного заняття	5	[5, с. 35-36; 9, с. 122-138]
8	Організація самостійної роботи та практичної підготовки здобувачів вищої освіти Хмельницького національного університету	Фахова підготовка в університеті.	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т6, підготовка до практичного заняття	2	[5, с. 24-26; 6, с. 4-13]
9	Організація самостійної роботи та практичної		Опрацювання теоретичного матеріалу з Т6, підготовка до практичного заняття.	3	[5, с. 24-26; 6, с. 4-13]

	підготовки здобувачів вищої освіти Хмельницького національного університету				
10	Студентське самоврядування, різносторонній розвиток здобувачів	Організація самостійної роботи та практичної підготовки здобувачів вищої освіти Хмельницького національного університету. Студентське самоврядування, різносторонній розвиток здобувачів	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т7, підготовка до практичного заняття.	5	[9, с. 77-88; 10, с. 115-128]
11	Участь студентів у змінах освітнього процесу		Опрацювання теоретичного матеріалу з Т8, підготовка до тестування (ТК 2).	6	[9, с. 92-111; 10, с. 89-97]
12	Система забезпечення академічної доброчесності	Участь студентів у змінах освітнього процесу. Система забезпечення академічної доброчесності	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т9, виконання ІДЗ.	5	[1, с. 2-3; 7, с. 2-34]
13	Управління процесом дотримання принципів академічної доброчесності в Хмельницькому національному університеті		Опрацювання теоретичного матеріалу з Т10, виконання ІДЗ.	5	[1, с. 2-3; 7, с. 2-34]
14	Науково-дослідна робота студентів як складова освітнього процесу	Управління процесом дотримання принципів академічної доброчесності в Хмельницькому національному університеті	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т11, виконання ІДЗ.	2	[5, с. 23-24; 9, с. 105-122]
15	Науково-дослідна робота студентів як складова освітнього процесу		Опрацювання теоретичного матеріалу з Т11, виконання ІДЗ.	3	[5, с. 23-24; 9, с. 105-122]
16	Академічне письмо: правила цитування та оформлення списку використаних джерел	Науково-дослідна робота студентів як складова освітнього процесу. Академічне письмо: правила цитування та оформлення списку використаних джерел	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т12, підготовка до тестування (ТК 3).	6	[9, с. 55-60; 10, с. 158-187]
17	Конфлікти та шляхи їх вирішення	Конфлікти та шляхи їх вирішення	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т13. Захист ІДЗ.	5	[9, с. 108-130; 10, с. 234-302]

Примітка *. Практичні заняття плануються по 2 год. Якщо у навчальному плані в непарних семестрах запланована 1 год. аудиторних занять на тиждень, то залежно від розкладу занять фактична кількість годин становитиме 18 – по чисельнику, 16 – по знаменнику.

Політика дисципліни

Організація освітнього процесу з дисципліни відповідає вимогам положень про організаційне і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу, освітній програмі та навчальному плану. Студент зобов'язаний відвідувати лекції і практичні заняття згідно з розкладом, не запізнюватися на заняття, домашні завдання виконувати відповідно до графіка. Пропущене практичне заняття студент зобов'язаний опрацювати самостійно у повному обсязі і відвідувати перед викладачем не пізніше, ніж за тиждень до чергової атестації. До практичних занять студент має підготуватися за відповідною темою і проявляти активність. Набутті особою знання з дисципліни або її окремих розділів у неформальній освіті зараховуються відповідно до Положення про порядок перезарахування результатів навчання у ХНУ (вебсайт Університету (<https://khmnu.edu.ua/>): розділ «Нормативні документи», рубрика – «Положення», сторінка – «Положення про організацію освітньої діяльності»).

Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за чотирибальною шкалою. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих позитивно з урахуванням коефіцієнта вагомості і встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. При оцінюванні знань студентів використовуються різні засоби контролю, зокрема: усне опитування; засвоєння теоретичного матеріалу з тем перевіряється тестовим контролем. Виконання індивідуального завдання завершується його презентацією у терміни, встановлені графіком самостійної роботи. Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: знання теоретичного матеріалу з теми; вміння студента обґрунтувати прийняті рішення; своєчасне виконання поставленого завдань з теми.

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота				Самостійна робота			Семестровий контроль (залік)
Усні відповіді (мінімальна обов'язкова кількість оцінок)				ІДЗ	Тестовий контроль		
1	2	3	4		1	2	3
ВК: 0,5				ВК: 0,3		ВК: 0,2	

Оцінювання тестових завдань

Тематичний тест для кожного студента складається з двадцяти тестових завдань, кожне з яких оцінюється одним балом (може бути інший варіант). Максимальна сума балів, яку може набрати студент, складає 20.

Оцінювання здійснюється за чотирибальною шкалою. Відповідність набраних балів за тестове завдання оцінці, що виставляється студенту, представлена у нижченаведеній таблиці.

Відповідність набраних балів за тестове завдання вітчизняній оцінці

Сума балів за тестове завдання	1–10	11–12	13–15	17-20
Оцінка	2	3	4	5

На тестування відводиться 20 хвилин (для закритої форми тестів – по одній хвилині на кожне завдання). Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. При цьому усі графи для відповідей мають бути заповнені цифрами, що відповідають правильним, на погляд студента, відповідям. Через 20 хвилин студенти здають викладачу завдання з талонами відповідей. Викладач на наступному занятті оголошує результати тестування. Тестування студент може також пройти і в он-лайн режимі в модульному середовищі MOODLE.

Якщо студент отримав негативну оцінку, то він має перездати її в установленому порядку, але обов'язково до терміну наступного контролю. У випадку, коли студент не виконав індивідуальний план з дисципліни у заплановані терміни без поважних причин, то під час відпрацювання заборгованості при позитивній відповіді йому виставляється оцінка «задовільно».

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Інституційна шкала балів	Інституційна оцінка	Зараховано	Критерії оцінювання
A	4,75-5,00	5		Відмінно – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навичок.
B	4,25-4,74	4		Добре – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками.
C	3,75-4,24	4		Добре – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками.
D	3,25-3,74	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, але

				достатнє для практичної діяльності за професією.
E	3.00-3,24	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00-2,99	2	Незараховано	Незадовільно – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00-1,99	2		Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни.

Питання для самоконтролю результатів навчання

- 1 Європейський освітній простір вищої освіти: історія, тенденції та ключові пріоритети.
- 2 Болонський процес: фактори виникнення, стан, перспективи розвитку.
- 3 Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система.
- 4 Проблеми і перспективи адаптації вищої освіти України до європейського освітнього простору.
- 5 Типи та правовий статус закладів вищої освіти в Україні.
- 6 Освітні рівні, ступені, кваліфікації, галузі знань, спеціальності, спеціалізації (освітні програми).
- 7 Хмельницький національний університет в системі вітчизняної та європейської освіти.
- 8 Інфраструктура Хмельницького національного університету.
- 9 Організація навчального процесу в Хмельницькому національному університеті.
- 10 Студентське самоврядування як невід’ємна складова демократизації вищої школи.
- 11 Планування студентом самостійної навчальної діяльності.
- 12 Академічна мобільність здобувачів вищої освіти.
- 13 Навчальний графік, навчальні і робочі програми в університеті, розклад занять.
- 14 Основні форми організації навчального процесу в Хмельницькому національному університеті.
- 15 Форми організації контролю і оцінки знань та умінь студентів.
- 16 Освітньо-професійна програма – вимоги до змісту, обсягу та рівню освітньої та професійної підготовки.
- 17 Наукова бібліотека університету і правила користування її фондами.
- 18 Студентське самоврядування як систематизоване об’єднання консультативно-дорадчих органів управління університетом.
- 19 Стандарти та принципи академічної доброчесності в закладі вищої освіти.
- 20 Плагіат, як спосіб порушення та крадіжки інтелектуальної власності.
- 21 Антиплагіатні програми та їх застосування.
- 22 Порушення академічної доброчесності у вищій освіті.
- 23 Види відповідальності за порушення академічної доброчесності.
- 24 Основні засади академічного письма.
- 25 Поняття академічної грамотності та його структура.
- 26 Академічний текст як система.
- 27 Правові аспекти академічної чесності та боротьби із плагіатом.
- 28 Методи боротьби з плагіатом в Хмельницькому національному університеті.
- 29 Стили цитування - правила посилання на джерела в наукових роботах.
- 30 Академічна культура й етика у вищій освіті.

Рекомендована література

Основна

1. Кодекс академічної доброчесності учасників освітнього процесу Хмельницькому національному університеті [Електронний ресурс] : Наказ від 30.01.2020 р. № 5 / Хмельницький національний університет. – Режим доступу: <https://khmnu.edu.ua/ustanovchi-dokumenty>.
2. Про вищу освіту [Електронний ресурс] : Закон України від 1.07.2014 р. № 1556–VII // Законодавство України / Верховна Рада України. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1556-18/page>
3. Про індивідуальний навчальний план здобувачів вищої освіти в Хмельницькому національному університеті [Електронний ресурс] : Положення від 5.07.2023 р. № 24 / Хмельницький національний університет. – Режим доступу: <https://khmnu.edu.ua/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnoi-diialnosti>.
4. Про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Хмельницькому національному університеті [Електронний ресурс] : Положення від 5.07.2023 р. № 24 / Хмельницький національний університет. – Режим доступу: <https://khmnu.edu.ua/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnoi-diialnosti>.
5. Про організацію освітнього процесу в Хмельницькому національному університеті [Електронний ресурс] : Положення від 5.07.2023 р. № 24 / Хмельницький національний університет. – Режим доступу: <https://khmnu.edu.ua/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnoi-diialnosti>.
6. Про практичну підготовку здобувачів вищої освіти в Хмельницькому національному університеті [Електронний ресурс] : Положення від 5.07.2023 р. № 24 / Хмельницький національний університет. – Режим доступу: <https://khmnu.edu.ua/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnoi-diialnosti>.

7. Про систему забезпечення академічної доброчесності в Хмельницькому національному університеті [Електронний ресурс] : Положення від 1.07.2022 р. № 77 / Хмельницький національний університет. – Режим доступу: <https://khnmu.edu.ua/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnoi-diialnosti>.

8. Статут Хмельницького національного університету [Електронний ресурс] : Наказ від 06.05.2022 р. № 5 / Міністерство освіти і науки. – Режим доступу: <https://khnmu.edu.ua/ustanovchi-dokumenty>.

9. Університетська освіта: навч. посіб. / Л. Дорогань-Писаренко, О. Безкровний, О. Лега, О. Песцова-Світалка. – Полтава: ПДАА, 2020. – 142 с.

10. Університетська освіта: навчальний посібник- 3-є вид. / Г. Я. Аніловська, Н. С. Марушко, Л. М. Томаневич. – Львів: Магнолія-2006, 2021. – 304 с.

Додаткова

1. Вища освіта різних країн світу: монографія / за наук. ред. О. І. Шапран. – Переяслав: ФОП Домбровська Я. М., 2020. – 488 с.

2. Вступ до університетських студій: навч. посібник / Н. М. Сидоренко, Ю. В. Латиш. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://shron1.chtyvo.org.ua/Sydorenko_Nataliia/Vstup_do_universitytetskykh_studii_Navchalnyi_posibnyk

3. Доценко І. О. Академічна доброчесність як система забезпечення якості вищої освіти / І. О. Доценко // Педагогічна освіта: теорія і практика. – 2022. – № 32 (1-2022). – С. 31-42.